



LICEO CLASSICO STATALE "G.M. DETTORI"

Cambridge International School

Via Cugia, 2 - 09129 CAGLIARI

Tel. 070/308257-304270 - Fax 070/300898

Email [capc03000v@istruzione.it](mailto:capc03000v@istruzione.it) - [capc03000v@pec.istruzione.it](mailto:capc03000v@pec.istruzione.it)

Circolare n. 239

Cagliari, 09 giugno 2020

Ai Docenti

**Oggetto: Indicazioni operative adozioni libri di testo a.s. 2018/2019**

A integrazione di quanto comunicato nella precedente circ. n. 221 ("Indicazioni adozioni libri di testo a.s. 2020/2021") e deliberato nel Collegio del 21/05/2020 (delib. n. 32), si ricorda quanto segue:

- per il prossimo a. s. 2020/2021 sono confermati i libri attualmente in adozione o in uso;
- si procede a una nuova adozione qualora i suddetti testi non risultino più nei cataloghi delle case editrici;
- non si configurano come nuova adozione nè il naturale scorrimento nella classe successiva di un testo attualmente in adozione/uso, nè la scelta di una diversa opera di autori greci (tragedia e/o orazione) per le classi IV e V;

Si precisa che l'inserimento materiale dei dati per l'adozione dei libri di testo avverrà attraverso il registro elettronico (**Info classe/docenti - Adozione dei libri di testo**), secondo la procedura prevista da Argo e indicata nell'allegato alla presente circolare.

**I docenti di ciascuna classe sono abilitati a caricare le proposte di adozione per la propria materia per la classe corrispondente (classe prima per la classe prima, classe seconda per la classe seconda, etc.).** Nel caso che in due classi successive (es.: classi 1<sup>^</sup> e 2<sup>^</sup>, classi 4<sup>^</sup> e 5<sup>^</sup>, etc.) siano adottati/in uso due testi differenti per la stessa materia, il docente della classe successiva, d'intesa con il collega, indicherà il testo della classe precedente destinato a salire per continuità

Il coordinatore di classe avrà cura di verificare l'esatta digitazione dei testi dandone conferma via mail alla segreteria didattica ([ufficiodidattica@liceoclassicodettori.it](mailto:ufficiodidattica@liceoclassicodettori.it)), **entro e non oltre il 15/06/2020**, in modo che l'ufficio possa procedere al controllo finale e all'esportazione dei dati.

Per le classi per cui si deve procedere integralmente alle adozioni, in quanto non esiste attualmente la classe successiva del corso (attuali classi 3<sup>^</sup> H, 3<sup>^</sup> I e 4<sup>^</sup> F), provvede il coordinatore, aggiornando e modificando la scheda dei libri dell'anno in corso, a fornire alla segreteria una nuova scheda per l'inserimento di tutti i dati.

Allegato alla presente:

- 1) Istruzioni per l'inserimento delle nuove adozioni tramite registro elettronico;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Roberto Pianta)