



LICEO CLASSICO STATALE "G.M. DETTORI"  
Cambridge International School

Via Pasquale Cugia, 2 - 09129 CAGLIARI

Tel. 070/308257-304270

Email capc03000v@istruzione.it Pec capc03000v@pec.istruzione.it

---

Circolare n. 324

Cagliari, 09/04/2024

---

**A tutto il personale**  
**Agli alunni e ai loro genitori**  
**Agli Uffici Vicepresidenza e**  
**Didattica**  
**Ai Collaboratori scolastici**  
**Alla RSU**  
**Al DSGA**  
**Alla bacheca del R.E.**

**OGGETTO: Prova di evacuazione 15/20 aprile 2024 (ai sensi dei D.M.10/03/1998 e D.M. 26/08/1992)**  
**Costituisce informazione dei lavoratori ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs.n. 81/2008**

Si comunica che è stata programmata la seconda prova di evacuazione degli edifici scolastici che **tra il 15 e il 20 aprile p.v.** (seconda prova per l'a.s. 2023/24, prima per l'anno 2024).

Si ricorda che nell'area [Le carte della Scuola - Gestione dell'emergenza](#) del sito web è possibile consultare i documenti che regolano permanentemente la gestione dell'emergenza e dell'evacuazione degli edifici scolastici, la modulistica adottata nell'Istituto e gli organigrammi. Si raccomanda al personale di **prendere nuovamente visione del Piano di emergenza che è stato aggiornato in data 04/04/2024** con una nuova sezione relativa all'evacuazione delle persone con disabilità e a provvedere alla formazione degli studenti oltre che a dare seguito al contenuto del Piano in caso di prova di evacuazione o di reale emergenza.

**Durante un giorno compreso nel periodo programmato sarà attivato il segnale convenzionale di evacuazione indicato nel Piano di emergenza dell'edificio OVVERO SUONO DELLA SIRENA D'ALLARME** (tramite la campana, normalmente usata per gli intervalli, con un suono ripetuto ad intermittenza per una certa durata, in modo sia inequivocabilmente riconosciuto come un segnale d'allarme con **2 suoni brevi e uno prolungato**) e, in aggiunta o in alternativa **ORDINE VOCALE DI ABBANDONO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO, IMPARTITO CLASSE PER CLASSE, DA PERSONALE AUTORIZZATO**, ricordando che:

- Tutte le classi e tutti coloro che si trovano all'interno dell'edificio, indistintamente, devono svolgere la prova di evacuazione;
- Le vie di fuga sono quelle indicate nelle planimetrie affisse nelle aule e nell'edificio;
- Si ricorda che **le porte delle aule devono essere chiuse** dall'alunno chiudi fila;
- Il docente coordina la prova della classe e compila il modulo di evacuazione nel punto di raccolta;
- Alla fine della prova consegna il modulo al **collaboratore scolastico** addetto che, raccolti tutti i moduli, li consegna al Responsabile del punto di raccolta.

Prima della data della prova l'Ufficio di Vicepresidenza con il supporto dei **Collaboratori scolastici**, verifica che i seguenti materiali che siano presenti in ciascuna classe, reintegrando ove necessario:

- la **planimetria** di evacuazione del plesso/piano di riferimento;
- **3 moduli di evacuazione** per la prova, che devono essere inseriti nel registro cartaceo che il docente porterà con sé al momento dell'evacuazione;
- il **cartello degli alunni aprifila/chiudifila/assistenti**, che deve essere affisso all'interno delle aule, nell'anta fissa della porta di ingresso;

- [il quadro sinottico ruoli ed azioni personale](#) ai fini della formazione ed informazione sicurezza, che deve essere affisso a lato del cartello degli alunni aprifila/chiudifila/assistenti. Particolare attenzione dovrà essere riposta nelle classi in cui siano presenti studenti che temporaneamente o permanentemente necessitino di supporto per l'evacuazione, come da integrazione al Piano.

L'Ufficio Didattica provvede a produrre tutti gli eventuali materiali richiesti.

Si ricorda a **TUTTI I DOCENTI** che giornalmente gli alunni assenti devono essere riportati nel **registro cartaceo delle prove di evacuazione** e che tale registro deve essere condotto al punto di raccolta dal docente in servizio insieme al **modulo di evacuazione**.

In tutte le classi, avendo particolare riguardo per le classi prime, i **DOCENTI COORDINATORI DI CLASSE** entro la data della prova indicata nel calendario riepilogheranno le [PROCEDURE E NORME DI COMPORTAMENTO PER L'EVACUAZIONE](#) e, attraverso la lettura del [QUADRO SINOTTICO](#), le procedure da adottare anche in riferimento ai compiti degli [ALUNNI APRIFILA-CHIUDIFILA](#).

Qualora coerente con i percorsi scelti, il tempo dedicato a tale attività può essere registrato come ora di Educazione civica. Il personale è invitato a consultare, il quadro sinottico e gli organigrammi e ad attenersi a quanto previsto negli stessi.

Si ricorda infine che al **termine delle prove di evacuazione le classi rientrano negli edifici dagli ingressi che utilizzano al mattino per entrare a scuola e non dai percorsi e uscite di esodo.**

**La Dirigente**  
Monica Ruggiu

Firmato digitalmente