



LICEO CLASSICO STATALE "G.M. DETTORI"

Cambridge International School

Via Pasquale Cugia, 2 - 09129 CAGLIARI

Tel. 070/308257-304270

Email capc03000v@istruzione.it Pec capc03000v@pec.istruzione.it

Circolare n. 70

Cagliari, 04.10.2024

**Ai Tutor dei tirocinanti
Al personale ATA
A tutto il personale docente
Ai tirocinanti
Al DSGA**

OGGETTO: Vademecum Tirocinio diretto - Percorso universitario o accademico abilitante di formazione iniziale di 60 CFU/CFA

Nel ringraziare i docenti che hanno offerto la disponibilità a svolgere il ruolo di Tutor, con questo documento si intende fornire alcune informazioni utili ad una agevole gestione delle attività.

La Referente d'Istituto per il tirocinio universitario è la Prof.ssa Fatima Carta, alla quale è possibile rivolgersi per qualsiasi informazione e supporto.

1. Fase di avvio

Il/la Tirocinante compilerà in ogni sua parte il **Progetto formativo**, in collaborazione con la Scuola ospitante, il medesimo dovrà essere firmato dalla/dal Tirocinante, dalla/dal Tutor e timbrato dalla scuola.

I Tutor collaborano alla redazione del progetto ne organizzano l'attività, in accordo e in collaborazione con i Tutor coordinatori che a breve saranno distaccati dall'USR.

Sarà il Tirocinante ad inviare il progetto all'Università. Le attività non potranno iniziare prima di 5 giorni dall'invio. Sarà il corsista a ricevere la mail di conferma dall'Università e ad informare il Tutor.

2. Fase di conclusione

Il tirocinio dovrà essere comunque completato entro il 30/11/2024.

Il/la Tirocinante dovrà trasmettere la scansione del **Libretto** di tirocinio firmato dal Tutor; la Scuola dovrà trasmettere la certificazione finale del tirocinio sottoscritta dal D.S.

3. Competenze al termine del percorso complessivo (incluso il tirocinio)

Al termine del percorso di formazione iniziale, gli abilitati devono possedere:

- a) competenze culturali, disciplinari, pedagogiche, didattiche e metodologiche, specie quelle dell'inclusione, rispetto ai nuclei basilari dei saperi e ai traguardi di competenza fissati per gli studenti;
- b) competenze proprie della professione di docente, in particolare pedagogiche, relazionali, valutative, organizzative tecnologiche, integrate in modo equilibrato con i saperi disciplinari nonché con le competenze giuridiche relative alla disciplina scolastica;
- c) competenze psico-pedagogiche, socio-antropologiche, linguistiche e digitali;

d) capacità di progettare, anche tramite attività di programmazione di gruppo e Tutoraggio tra pari, percorsi didattici flessibili, da promuovere nel contesto scolastico, adeguati alla capacità e ai talenti degli studenti, tenendo conto delle soggettività e dei bisogni educativi specifici di ciascuno di essi, al fine di favorire l'apprendimento critico e consapevole, l'orientamento e l'acquisizione delle competenze trasversali;

e) capacità di svolgere con consapevolezza i compiti connessi con la funzione di docente e con l'organizzazione scolastica, nel rispetto della deontologia professionale.

4. Svolgimento del tirocinio diretto

Il percorso in oggetto prevede un tirocinio indiretto, svolto direttamente nelle Università, e un tirocinio diretto svolto a Scuola.

Il tirocinio diretto a scuola concorre, insieme al percorso universitario, a sviluppare le competenze di cui al punto precedente.

Durante l'attività di tirocinio diretto il Tirocinante viene affidato al Docente Tutor che firma nel Libretto le ore di attività svolte in compresenza, rammentando che per ogni CFU/CFA di tirocinio, l'impegno in presenza nelle classi non può essere inferiore a 12 ore.

In particolare in classe il tirocinio diretto prevede:

- a) osservazione guidata delle attività svolte in classe, mirata all'individuazione e all'analisi delle strategie educative e didattiche;
- b) osservazione delle dinamiche relazionali nel contesto delle classi e valutazione delle loro ricadute sugli interventi educativi
- c) osservazione durante lo svolgimento delle riunioni degli organi collegiali, del GLO e degli altri momenti di elaborazione collegiale;
- d) affiancamento e collaborazione nella progettazione, realizzazione e verifica delle attività didattiche.

A fronte della ristrettezza dei tempi di conclusione dei percorsi, l'attività del Tirocinante non si esaurisce in questa modalità ma, in un'ottica di semplificazione conseguente alla necessità di completare l'esperienza di tirocinio presso le istituzioni scolastiche, si individuano ulteriori occasioni ricomprese nell'attività di tirocinio:

1. coinvolgimento dei tirocinanti nelle attività di PCTO
2. partecipazione alle attività didattiche afferenti lo sviluppo dei progetti PNRR contro la dispersione scolastica e la riduzione dei divari territoriali, ovvero realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche
3. affiancamento e collaborazione nella progettazione, realizzazione, verifica e valutazione delle attività didattiche con particolare riguardo alla personalizzazione degli interventi, allo sviluppo delle competenze, disciplinari e trasversali, all'integrazione dei soggetti con disabilità;
4. partecipazione e attività osservative da condursi in seno a: dipartimenti, commissioni, gruppi di lavoro finalizzati alla redazione, revisione e periodico aggiornamento della documentazione di istituto, allo sviluppo dei progetti in corso, all'autovalutazione e al miglioramento dei processi, all'orientamento in uscita, all'inclusione;
5. partecipazione al lavoro collegiale di pianificazione, anche in chiave orientativa, di interventi finalizzati al recupero o al potenziamento degli apprendimenti.

Poiché non tutte le attività possono svolgersi in compresenza con il Docente Tutor, nell'ottica di offrire al Tirocinante un'esperienza completa di quella che è la vita scolastica in tutti i suoi aspetti e permettere di concludere il percorso entro il 30/11/2024, molte attività possono svolgersi, su indicazione e sotto la supervisione del Docente Tutor, con altri docenti accoglienti della scuola, come il Docente orientatore, il Docente Tutor per l'orientamento, le diverse Funzioni Strumentali, i Referenti di progetto, etc.

Tali attività, stabilite dal Docente Tutor del Tirocinante, vengono svolte con la figura di riferimento, ma riconosciute e firmate sul Libretto sempre ESCLUSIVAMENTE dal proprio Tutor. Gli accordi tra Tutor e altri docenti accoglienti avvengono senza formalità.

Sarà cura del Tirocinante rendicontare attraverso l'apposito modulo (Scheda attività allegata) le ore svolte e informare il proprio Tutor e acquisirne la firma sul libretto.

Il docente Referente di istituto supporta i tirocinanti nella gestione delle attività svolte.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si fornisce un elenco di possibili attività da svolgere e una quantificazione di massima che resta tuttavia di competenza del Tutor all'atto della firma del Libretto.

TABELLA ATTIVITÀ DI TIROCINIO DIRETTO		
Attività	Docente coinvolto	Ipotesi n ore riconoscibili
Compresenza durante le attività ordinarie delle classi	Docente Tutor	ore svolte
Compresenza durante le altre attività (PCTO, progetti, visite guidate, didattica ordinaria con docenti diversi dal Tutor, etc.)	Docente Tutor	ore svolte
Partecipazione e attività osservative Organi Collegiali	Organi collegiali	ore svolte
Programmazione disciplinare	Docente Tutor	fino a 10 ore per classe
Progettazione e realizzazione delle attività didattiche	Docente Tutor	fino a 3 ore per attività
Progettazione e realizzazione delle verifiche scritte	Docente Tutor	fino a 3 ore a verifica
Correzione delle verifiche scritte	Docente Tutor	fino a 4 ore a verifica
Attività di programmazione PCTO	Tutor PCTO	fino a 6 ore
Progettazione nell'ambito del PNRR	Referente progetto	fino a 4 ore per progetto
Incontro F.S. inclusione	F. S. inclusione	fino a 4 ore
Incontro F.S. PTOF	F.S. PTOF	fino a 4 ore
Incontro docente orientatore e revisione curriculum orientativo	Docente orientatore	fino a 10 ore
Incontro Referente Educazione civica e revisione Curriculum di Istituto	Referente Educazione civica	fino a 10 ore
Altre Attività svolte nell'ambito di progetti di Istituto	Referente del progetto	fino a 10 ore

6. La collaborazione di tutta la Scuola

Le attività di tirocinio si svolgeranno nei mesi di ottobre e novembre. Durante questo periodo tutto il personale della Scuola è invitato ad accogliere i tirocinanti e collaborare con i Tutor perché l'esperienza sia il più possibile formativa e inclusiva, informando tempestivamente la Referente d'Istituto e la Presidenza di eventuali criticità che dovessero presentarsi.

I docenti che, a vario titolo, collaboreranno con i Tutor per lo svolgimento di specifiche attività con loro concordate e da loro supervisionate, sono invitati a compilare e firmare il modulo allegato che resterà in possesso del Tirocinante durante tutto il percorso. Resta comunque di competenza del Tirocinante acquisire tempestivamente la firma del Tutor sul Libretto per la convalida dell'attività.

Si ringrazia per la collaborazione.

La Dirigente
Monica Ruggiu
 Firma digitale

