



LICEO CLASSICO STATALE "G.M. DETTORI"  
Cambridge International School  
Via Pasquale Cugia, 2 - 09129 CAGLIARI  
Tel. 070/308257-304270  
Email capc03000v@istruzione.it Pec capc03000v@pec.istruzione.it

---

**Circolare n. 163**

**Cagliari, 10.01.2025**

**Ai Docenti  
Al personale ATA  
Agli alunni e ai loro genitori  
Al DSGA**

**OGGETTO: Convocazione dei Consigli di classe per gli scrutini del 1° quadrimestre - a.s. 2024/25**

I Consigli di classe sono convocati nella sola componente docenti, in presenza e secondo il calendario allegato, con il seguente O.d.G.:

1. Scrutini del 1° quadrimestre a.s. 2024/25;
2. Eventuale valutazione e attribuzione del credito per gli alunni rientranti dall'anno all'estero;
3. Segnalazione degli alunni con fragilità per eventuali azioni di recupero;
4. Ratifica PFP studenti atleti (se necessario);
5. Classi 2° e 5° misure compensative e dispensative per le prove Invalsi per alunni con BES.

Si ricorda a tutti i docenti di caricare per tempo valutazioni e assenze da Argo didUP (Scrutini - Caricamento voti), in modo da procedere nelle operazioni di scrutinio rigorosamente all'interno dei tempi assegnati a ciascuna classe. Si raccomanda in particolare ai docenti che hanno svolto e sottoposto a verifica unità didattiche di Educazione civica di caricare le valutazioni su Argo, in modo che il coordinatore della disciplina per ogni classe abbia tutti gli elementi per formulare la proposta di voto e credito e la loro verbalizzazione.

Per gli alunni in rientro da un periodo all'estero il prospetto delle valutazioni disciplinari che contribuirà alla determinazione del credito scolastico viene presentato dal coordinatore su anticipata indicazione dei docenti del C.d.C. per ogni disciplina.

Il Dirigente presiede i Consigli di classe per la discussione dei punti 1 e 2 all'o.d.g. Per la seconda parte della riunione sono delegati a presiedere i Coordinatori di classe.

Si raccomanda la massima precisione nella redazione del verbale e nella compilazione degli atti.

Le indicazioni operative e la modulistica saranno pubblicate con titolo "*Modulistica Scrutini 1° quadrimestre*" nella bacheca docenti del portale Argo, News Comunicazioni al personale a.s. 24-25.

I **Collaboratori scolastici** provvedono all'allestimento delle aule che saranno indicate per le riunioni nelle quali gli **Assistenti tecnici** allestiscono le postazioni per la gestione documentale dello scrutinio **verificando prima dell'inizio della sessione il funzionamento degli applicativi e delle stampanti.**

L'**Ufficio didattica** raccoglie e custodisce la documentazione consegnata dai C.d.C. oltre che verificare il corretto inserimento dei nominativi dei docenti nel portale Argo.

Si ringrazia per la collaborazione.

**La Dirigente**  
Monica Ruggiu  
Firmato digitalmente